



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 6: Educație și competențe

Prioritatea de investiții: 10.i. Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, nonformale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

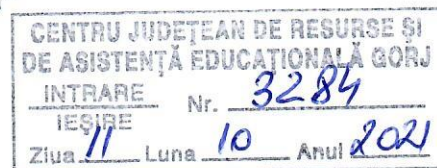
Obiectivul Specific 6.2. Creșterea participării la învățământul ante-preșcolar și preșcolar, în special a grupurilor cu risc de părăsire timpurie a școlii, cu accent pe copiii aparținând minorității roma și a celor din mediul rural

Obiectivul Specific 6.3 Reducerea părăsirii timpurii a școlii prin măsuri integrate de prevenire și de asigurare a oportunităților egale pentru elevii aparținând grupurilor vulnerabile, cu accent pe elevii aparținând minorității roma și elevii din mediul rural/ comunitățile dezavantajate socio-economic

Nr contract: POCU/784/6/24/139433

Titlul proiectului: "SPER - Susținem Pregătirea Educațională Responsabilă"

Cod SMIS: 139433



ANUNȚ SELECȚIE - CONSILIER ȘCOLAR

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE) Gorj implementează în perioada **6 Mai 2021 - 31 Decembrie 2023**, în calitate de partener, proiectul POCU „SPER - Susținem Pregătirea Educațională Responsabilă” Cod SMIS: 139433, beneficiarii proiectului fiind preșcolarii / elevii care au cel puțin un părinte plecat la muncă în străinătate și părinții/tutorii acestora, iar obiectivul general asumat este acela de a crește nivelul de participare la educație a preșcolarilor, elevilor din învățământul primar (6-10 ani), gimnazial (11-14 ani) și secundar superior (14-16 ani), care au părinți plecați la muncă în străinătate prin implementarea unor măsuri integrate de educație și consiliere socială la nivelul județului Gorj și prin stimularea colaborării între unitățile școlare, autoritățile și instituțiile locale, ONG-uri și comunitate.

Conform contractului de finanțare, CJRAE Gorj trebuie să asigure oferirea de *servicii psiho-sociale de sprijin pentru copii și servicii de educație parentală și de consiliere socială*, care se vor realiza cu personal calificat și la cel mai înalt standard profesional.

Pentru derularea acestora în condiții optime este necesară angajarea pe perioadă determinată pe funcția CONSILIER ȘCOLAR, conform procedurii de selecție aprobate la nivelul instituției, a persoanelor care doresc să facă parte din echipa de proiect.

Pentru detalii consultați Procedura de selecție și Fișa de informații



CALENDAR:

- Depunerea dosarelor - 13.10.2021 - 20.10.2021
- Evaluarea dosarelor - 27.10.2021
- Afișarea rezultatelor - 28.10.2021

DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU INTRAREA ÎN PROIECT:

- 1) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- 2) CV în format Europass în care să apară Postul vizat: Consilier Școlar în cadrul proiectului: “SPER - Susținem Pregătirea Educațională Responsabilă”, semnat și datat pe fiecare pagină;
- 3) Diplomă de licență;
- 4) Document care să ateste experiență de minim 3 ani: adeverință sau contract de muncă, sau copie carte de muncă, sau extras Revisal.

Dosarele transmise după data limită indicată, precum și cele incomplete vor fi respinse.



UNIUNEA EUROPEANĂ



PROCEDURĂ SELECȚIE - CONSILIER ȘCOLAR

Funcția în cadrul proiectului: Consilier Școlar, Cod COR: 235903 consilier școlar

Angajator: CJRAE GORJ (se va semna contract de muncă separat de contractul de bază, pe durată determinată, în cadrul proiectului)

Descrierea procedurii:

1. **Comisia** va fi alcătuită din coordonatorul P1 și două cadre didactice cu gradul I și vechime de cel puțin 10 ani în consiliere, numite de directorul unității și validată de către Consiliul de Administrație al instituției.
2. **Lansarea apelului** adresat cadrelor didactice de a se înscrie în vederea selecției se va face folosind canalele de comunicare ale instituției: grup de Whatsapp, pagina de Facebook, site-ul instituției. Toate mesajele vor conține: termenele limită de depunere a documentelor, rezultatul selecției, alte informații relevante.
3. La selecție pot participa toate cadrele didactice care răspund **cerințelor prezentate în fișa de informare consilier școlar** anexată acestei proceduri.
4. **Dosarul de selecție** trebuie să conțină toate documentele specificate în **Fișa anexată** acestei proceduri, dosarele incomplete vor fi respinse.
5. La selecție vor avea întâietate profesorii consilieri școlari care își desfășoară activitatea în unitățile școlare de unde au fost selectați beneficiarii proiectului, după care se va lua în considerare **vechimea și apropierea domiciliului** de unitatea/unitățile în care își vor desfășura activitatea.
6. Persoanele care și-au exprimat intenția de a se înscrie în proiect, dar care nu au fost selectate sau din unitățile cărora încă nu există beneficiari, dar există **acorduri de parteneriat** cu unitățile respective vor fi incluse pe **lista de rezervă**.
7. Toți profesorii consilieri școlari selectați pentru a face parte din proiect trebuie să cunoască și să respecte **atribuțiile, cerințele specifice, termenele de raportare** etc.

FIȘA INFORMAȚII

ROL: CONSILIER ȘCOLAR



Funcția în cadrul proiectului: Consilier Școlar, Cod COR: 235903 consilier școlar

Angajator: CJRAE GORJ (se va semna contract de muncă separat de contractul de bază, pe durată determinată, în cadrul proiectului)

Atribuții:

- Analizează problemele specifice mediului școlar: adaptare școlară, motivație școlară, deprinderi de studiu, absenteism, eșec și abandon școlar etc
- Observă și evaluează performanța școlară, comportamentul și dezvoltarea elevului, utilizând metode și instrumente specifice consilierului școlar
- Identifică problemele de natură familială (abuz, neglijență, hărțuire) care pot afecta dezvoltarea și performanța școlară a elevului
- Realizează activități de consiliere educațională individuală și/sau de grup adresate elevilor
- Întocmește profilul vocațional și recomandă elevilor programe de studiu adecvate aptitudinilor, intereselor și scopurilor educaționale
- Realizează investigarea psihopedagogică a copiilor și elevilor
- Selectează și aplică principii, metode și tehnici de consiliere educațională
- Utilizează instrumente omologate de cunoaștere a elevilor (teste, chestionare)
- Asigură servicii de consiliere și asistență psihopedagogică pentru copiii în funcție de nevoile identificate
- Asigură servicii de consiliere pentru părinți/tutori
- Colaborează cu părinții, tutorii legali și alți specialiști în educație (cadre didactice, psiholog) în scopul adaptării programei la nevoile elevului, precum și a soluționării problemelor școlare, comportamentale sau de altă natură ale elevului
- Comunică rezultatele activității specifice de asistență psihopedagogică în condițiile respectării confidențialității

Poziția imediat superioară către care raportează:

- Coordonatorului P1 - Irina-Monica Țucă
- Manager de proiect - Cristina Ițcuș

Cerințe:



UNIUNEA EUROPEANĂ



- Educație solicitată Studii superioare - finalizate - 3 ani
- Experiența solicitată: Experiența în realizarea de activități specifice de consiliere școlară - 3 ani

Durată contract: până la finalizarea proiectului - 31.12.2023

Număr de ore lucrate lunar: maxim 84 ore/lună. Numărul de ore pontate lunar va depinde de activitatea realizată în cursul lunii respectiv în cadrul proiectului și de numărul de copii și de părinți din grupul țintă alocați. Cel puțin jumătate din orele realizate vor fi direct cu copiii/părinți, și în restul de jumătate se va realiza planificarea și pregătirea ședințelor de consiliere, pregătirea documentelor, centralizarea datelor și urmărirea progresului înregistrat.

Nivel de salarizare: tarif NET pe oră 35 lei. Contribuțiile angajatului și angajatorului vor fi suportate în plus și plătite din proiect.

Consilierul școlar va fi implicat în următoarele activități din cadrul proiectului:

R1.2 Servicii psiho-sociale de sprijin

În cadrul acestei activități vom asigura dezvoltarea abilităților emoționale și sociale inter-personale, a deprinderilor de viața independentă ale copiilor, consiliere socială, facilitarea comunicării cu părintele/părinții plecați la muncă în străinătate (acolo unde este cazul), suport emoțional/psihologic, consiliere vocațională etc., consiliere de grup și individuală, în funcție de nevoile identificate. Prin toate aceste măsuri ne propunem să dezvoltăm capacitățile de adaptare la situații psihosociale percepute de copii ca fiind dificile sau deprimante și să asigurăm starea de bine a copiilor. Serviciile psiho-sociale de sprijin pentru elevii care au părinții plecați la muncă în străinătate vor fi adaptate intervalului de vârstă și particularităților individuale în vederea dezvoltării rezilienței personale și sprijinirii traversării perioadei de separare de părinți.

Toți copiii din grupul țintă vor beneficia de o evaluare inițială a nevoilor individuale (inclusiv rezolvarea unui test) realizată de către un consilier școlar care va întocmi un Raport de evaluare inițială cuprinzând recomandări cu privire la



serviciile psiho-sociale de sprijin de care vor beneficia, în funcție de indicațiile specialiștilor și de particularitățile individuale. Pe baza acestor evaluări vor fi elaborate pe parcursul activității de consiliere planuri de dezvoltare individuală. Acestea vor fi utilizate pentru monitorizarea progresului înregistrat de fiecare copil.

Ulterior evaluării inițiale, în perioada de implementare se vor desfășura sesiuni individuale cu elevii, astfel că fiecare copil va mai beneficia de un total de 4 sesiuni de consiliere pentru suport emoțional și psihopedagogic. După caz, elevii care necesită programe individuale de consiliere școlară/psihopedagogică pentru dezvoltarea abilităților în vederea stimulării participării și prevenirii eșecului școlar, abandonului școlar, precum și a recuperării decalajului dintre rezultatele școlare și așteptările părinților sau profesorilor, vor beneficia de sesiuni 4 sesiuni suplimentare cu durata de o oră.

Programele individuale de consiliere cuprind metode și tehnici specifice consilierii psihopedagogice, pentru fiecare categorie de vârstă, vor viza printre altele: dezvoltarea inteligenței emoționale prin metode și tehnici specifice educației rațional-emoțive și comportamentale; dezvoltarea abilităților de viață în scopul dobândirii unui set de cunoștințe, comportamente, atitudini și performanțe necesare unei vieți independente de calitate în orice context psiho-social; dezvoltarea rezilienței în scopul dobândirii competențelor de supraviețuire în situații de viață ostile/adverse/dificile/traumatizante, în general și în situația traversării perioadei de separare de părinți, în special; dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală, în scopul îmbunătățirii relațiilor de familie și sociale; dezvoltarea abilităților de management al învățării în scopul dezvoltării autonomiei și promovării strategiilor de automotivare/autoreglare/autoevaluare).

Se vor desfășura de asemenea sesiuni de consiliere de grup, la care vor participa în medie 5-6 copii, selectați în funcție de vârstă și cu o tematică aleasă în funcție de nevoile copiilor, care să cuprindă modele de gândire pozitivă și modele de comportamente prin care se va asigura: dezvoltarea inteligenței socio-emoționale; dezvoltarea abilităților emoționale și sociale inter-personale și a deprinderilor de viață independentă ale copiilor; consilierea socială privind traficul de persoane, în scopul exploatării prin muncă sau sexuale, cyber/bullying-ul în scopul informării asupra situațiilor de risc social, precum și asupra drepturilor



UNIUNEA EUROPEANĂ



sociale ale persoanei, dar și în scopul prevenirii oricărei forme de dependență prin acțiuni de identificare, ajutor, susținere, consiliere; consilierea vocațională în scopul facilitării alegerii traseului educațional și profesional în funcție de trăsăturile de personalitate și de oportunitățile de școlarizare, dezvoltare și de carieră. Am considerat oportun să realizăm 16 ore de consiliere de grup la care va participa fiecare copil din cei 270 care compun GT.

În cazul în care în urma ședințelor de consiliere se constată că o parte dintre copiii din GT suferă de depresie/anxietate care necesită servicii de psihoterapie care trebuie realizate de către un psiholog autorizat de Colegiul Psihologilor din România, liderul de parteneriat va subcontracta serviciile de psihoterapie.

În urma furnizării serviciilor psiho-sociale de sprijin, pentru fiecare copil se va întocmi un dosar individual pe baza căruia se va stabili care din activitățile ulterioare sunt potrivite (atelier creative, atelier artistice, atelier IT, atelier de educație financiară etc.

R3.1 Asigurarea de servicii de educație parentală și de consiliere socială

Complementar intervențiilor destinate în mod direct copiilor din grupul țintă, am prevăzut și o activitate care se referă la furnizarea de servicii de destinate reprezentanților copiilor: educație parentală pentru părinții/tutorii/persoanele care au copilul în grijă.

Obiective ale serviciilor de educație pentru părinți:

- ⇒ Furnizarea unor posibilități ritmice de a derula, împreună cu părinții și cu alți membri ai comunității, activități prin care să-și dezvolte competențele parentale;
- ⇒ Crearea unui mediu formal în care părinții să-și consolideze competențele parentale, să-și extindă informațiile despre copil și să înțeleagă nevoile de educație și dezvoltare ale acestuia, să-și exprime îngrijorările și părerile despre copii;
- ⇒ Promovarea bunăstării fizice și psihice a copiilor, prin programe de educație parentală desfășurate în grupuri diverse, pe teme de interes major pentru părinți, precum: sănătate fizică, sănătate mintală, alimentație sănătoasă,



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

dezvoltarea optimă a personalității copilului și formarea atitudinii față de învățare.

Documente solicitate pentru intrarea în proiect

- 5) CV în format Europass în care să apară Postul vizat: Consilier Școlar în cadrul proiectului: "SPER - Susținem Pregătirea Educațională Responsabilă"
- 6) Diplomă de licență
- 7) Document care să ateste experiență de minim 3 ani: adeverință sau contract de muncă, sau copie carte de muncă, sau extras Revisal

Întocmit
Coordonator P1
Irina-Monica Țucă

