



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL
ȘCOLAR
JUDEȚEAN
GORJ



Consiliul Județean
Gorj



CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ GORJ

Localitatea Târgu-Jiu, Str. Bârsești, Nr. 214 B, Codul Poștal 210 001, Județul Gorj
Telefon / Fax: 0253/210 313, e-mail: office@cjraegorj.ro, web: <http://www.cjraegorj.ro>

Nr. 2.494 / 27.05.2022

**ANUNȚ
PROMOVARE GRAD PROFESIONAL SUPERIOR**

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011 privind aprobarea Regulamentului - cadru de stabilire a principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesional și Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 5.138 din 15.12.2014 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de promovare a personalului contractual,

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Gorj, cu sediul în localitatea Tg-Jiu, str. Bârsești, nr. 214 B, cod 210 001, județul Gorj, organizează examen de promovare pentru postul de SECRETAR, studii superioare, grad profesional I.

Examenul de promovare se va desfășura în data de 15 iunie 2022, ora 10.00, la sediul instituției cu locația mai sus menționată.

I. DESFĂȘURAREA EXAMENULUI

Examenul de promovare constă în susținerea unei probe practice care va avea loc la sediul instituției, conform graficului:

| Etapa de examen | Data / perioada |
|------------------------------|--------------------------------|
| Proba practică | 15.06.2022 - ora 10.00 - 2 ore |
| Afișarea rezultatelor | 15.06.2022 |
| Depunerea contestațiilor | 16.06.2022 (ora 16:00) |
| Soluționarea contestațiilor | 21.06.2022 |
| Afișarea rezultatelor finale | 22.06.2022 - ora 15.00 |

Eventualele contestații se depun la secretariatul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Gorj.

Rezolvarea contestațiilor se face, conform *H.G. nr. 286/2011*.

Punctajul / nota după rezolvarea contestațiilor rămâne definitivă.

Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

II. TEMATICA PENTRU EXAMEN:

- ✓ Organizarea și funcționarea sistemului național de învățământ preuniversitar;
- ✓ Încadrarea personalului în învățământul preuniversitar de stat;
- ✓ Arhivarea și circuitul documentelor;
- ✓ Funcțiile didactice și didactice auxiliare din învățământul preuniversitar;
- ✓ Cunoștințe de legislație privind emiterea și evidența deciziilor;

III. BIBLIOGRAFIE

1. Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
2. OMEN nr. 5555/2011 privind Regulamentul de organizare și funcționare al CJRAE;
3. Legea nr. 53 /2003 privind Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;
4. Aplicații privind întocmirea corespondenței oficiale;
5. Aplicații privind încadrarea personalului didactic;
6. Aplicații privind centralizarea și sortarea datelor.

Director,
Prof. Tulpan Claudia - Ofelia

