

## VARIANTA 2

### BAREM DE NOTARE

#### 1. Care este scopul principal al activitatii asistentului social, conform Legii 466 / 2004?

(10 puncte)

**Art. 19.** - Scopul principal al activitatii asistentului social este acela de a asista persoanele sau comunitatile aflate in nevoie, implicandu-se in identificarea, intelegerea, evaluarea corecta si solutionarea problemelor sociale.

#### 2. Enumerați 10 responsabilități ale CJRAE/CMBRAE, conform Ordinului Nr.5555/2011? (10x4=40 puncte)

- a) coordoneaza, monitorizeaza si evalueaza metodologic si stiintific serviciile educationale realizate de catre CJAP/CMBAP, cabinetele de asistenta psihopedagogica, centrele si cabinetele logopedice;
- b) colaboreaza din punct de vedere metodologic cu centrele scolare pentru educatie incluziva in vederea furnizarii serviciilor specializate;
- c) constituie echipe multidisciplinare de interventie timpurie, menite sa realizeze evaluarea tuturor copiilor, monitorizarea, depistarea si asistenta precoce corespunzatoare a celor cu cerinte educationale speciale sau cu risc in dezvoltarea competentelor personale;
- d) propune ISJ/ISMB scolarizarea la domiciliu pentru copiii nedeplasabili, respectiv infiintarea de clase sau de grupe in spitale conform unei metodologii-cadru elaborate de Ministerul Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului, in baza prevederilor art. 52 alin. (3) din Legea nr. 1/2011;
- e) ofera servicii de evaluare complexa si diagnosticare a gradului de deficianta pentru copiii, elevii si tinerii cu cerinte educationale speciale din invatamantul special, special integrat si din invatamantul de masa, prin intermediul serviciului de evaluare si orientare scolara si profesionala si al centrelor scolare pentru educatie incluziva, pe baza colaborarii dintre comisiile din cadrul CJRAE/CMBRAE si comisiile pentru protectia copilului din cadrul directiilor generale judetene/a municipiului Bucuresti de asistenta sociala si protectia copilului, colaborarea intre comisii realizandu-se conform unui protocol de colaborare, in baza prevederilor art. 50 alin. (1) si (2) si art. 51 alin. 1 din Legea [nr. 1/2011](#);
- f) participa la formarea initiala a cadrelor didactice, prin asigurarea practicii pedagogice in unitati de invatamant preuniversitar din judet/municipiu, in baza acordurilor/ parteneriatelor;
- g) participa la formarea continua prin identificarea nevoii de formare si furnizeaza servicii in domeniu in baza prevederilor art. 239 si 240 din Legea nr. 1/2011;
- h) colaboreaza cu institutiile acreditate in scopul formarii initiale si continue, cu casa corpului didactic, institutii de invatamant superior, organizatii neguvernamentale etc., in baza unor acorduri-cadru/parteneriate;
- i) informeaza si consiliaza cadrele didactice in domeniul educatiei incluzive;

- j) informeaza beneficiarii in domeniul consilierii privind cariera;
- k) realizeaza materiale si mijloace de invatamant cu valoare de suport metodico-stiintific pentru cadrele didactice din invatamantul preuniversitar;
- l) evalueaza specialistii care ofera servicii educationale din centrele de asistenta psihopedagogica si din centrele logopedice, precum si mediatorii scolari;
- m) realizeaza o baza de date care centralizeaza toate serviciile oferite beneficiarilor si semneaza/aproba documentele elaborate de profesionistii din subordine, planuri de activitate, rapoarte de activitate etc.;
- n) gestioneaza registrul de evidenta a salariatilor din subordine, cu exceptia personalului din centrele scolare pentru educatie incluziva;
- o) analizeaza si gestioneaza propunerile venite din partea unitatilor din invatamantul preuniversitar privind infiintarea de cabinete de asistenta psihopedagogica si cabinete logopedice, pentru a oferi servicii educationale specifice direct beneficiarilor, cu avizul/sprijinul consiliului judetean si al ISJ/ISMB;
- p) realizeaza studii si cercetari pe baza unei analize de nevoi si la solicitarea partenerilor educationali;
- q) faciliteaza relationarea unitatilor si institutiilor din invatamantul preuniversitar cu comunitatea, prin parteneriate, proiecte si programe.

### **3. Care sunt principiile etice ale profesiei de asistent social conf.Legii466/2004?**

**(9x4,4444=40 puncte)**

- (1) Asistenții sociali promovează principiile justiției sociale, prevăzute în actele normative cu privire la asistența socială și serviciile sociale.
- (2) Asistenții sociali asigură egalitatea șanselor privind accesul persoanelor asistate la informații, servicii, resurse și participarea acestora la procesul de luare a deciziilor.
- (3) Asistenții sociali respectă și promovează demnitatea individului, unicitatea și valoarea fiecărei persoane.
- (4) Asistentul social nu trebuie să practice, să tolereze, să faciliteze sau să colaboreze la nici o formă de discriminare bazată pe rasă, etnie, sex și orientare sexuală, vârstă, convingeri politice sau religioase, statut marital, deficiență fizică sau psihică, situație materială și/sau orice altă preferință, caracteristică, condiție sau statut.
- (5) Asistentul social sprijină persoanele asistate în eforturile lor de a-și identifica și clarifica scopurile, în vederea alegerii celei mai bune opțiuni.
- (6) Asistenții sociali contribuie la consolidarea relațiilor dintre persoane cu scopul de a promova, reface, menține și/sau îmbunătăți calitatea vieții persoanelor, familiilor, grupurilor, organizațiilor și comunităților.
- (7) Asistenții sociali acționează cu onestitate și responsabilitate față de beneficiari, instituții și societate, în concordanță cu normele deontologice ale profesiei, adoptate de comunitatea profesională prin Colegiu.

(8) Asistenții sociali trebuie să își desfășoare activitatea numai în aria de competență profesională determinată de calificarea și experiența profesională. Asistenții sociali au obligația de a-și îmbunătăți permanent cunoștințele și deprinderile profesionale și de a le aplica în practică.

9) Asistenții sociali contribuie la îmbunătățirea și dezvoltarea bazei de cunoștințe a profesiei.