



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



INSPECTORATUL  
ȘCOLAR  
JUDEȚEAN  
GORJ



Consiliul Județean  
Gorj



**CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ GORJ**  
Localitatea Târgu-Jiu, Str. Bârsești, Nr. 214 B, CP 210 001, Județul Gorj, CUI 23106249  
Telefon / Fax: 0253/210 313, e-mail: [office@ciraegorj.ro](mailto:office@ciraegorj.ro), web: <http://www.ciraegorj.ro>

Nr. 3.643 / 19.05.2026

Dezbătut în C.P din 19.05.2026

Aprobat în C.A din 20.05.2026

# CODUL DE ETICĂ

al

**Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Gorj**

Ediție revizuită — An școlar 2025-2026

## **CUPRINS**

- 1. INTRODUCERE: DISPOZIȚII GENERALE**
- 2. PRINCIPII GENERALE**
- 3. CRITERII DE CONDUITĂ ÎN RELAȚIILE CU ANGAJAȚII  
CENTRULUI JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ  
EDUCAȚIONALĂ GORJ**
- 4. CRITERII DE CONDUITĂ ÎN RELAȚIILE CU BENEFICIARII**
- 5. CRITERII DE CONDUITĂ ÎN RELAȚIILE CU COMUNITATEA**
- 6. PROCEDURI DE IMPLEMENTARE**
- 7. RĂSPUNDERI PRIVIND RESPECTAREA PREVEDERILOR  
CODULUI DE ETICĂ**
- 8. DISPOZIȚII FINALE**

## 1. INTRODUCERE: DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul Cod de Etică este elaborat în conformitate cu cadrul normativ complet și actualizat în vigoare, constituit din:

- **Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare (Partea a VI-a, Titlul III — *Statutul personalului contractual din administrația publică*);**
- **Ordinul Ministrului Educației nr. 5.701/2024 pentru aprobarea *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene / al municipiului București de resurse și asistență educațională (ROF-CJRAE)*;**
- **Ordinul Ministrului Educației nr. 5.726/2024 privind aprobarea *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP)*;**
- **Codul-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar (aprobat prin OMEN nr. 4.831/2018, actualizat/completat conform normelor metodologice în vigoare emise în aplicarea Legii nr. 198/2023);**
- **Ordinul Secretariatului General al Guvernului (O.S.G.G.) nr. 600/2018 privind aprobarea *Codului controlului intern managerial al entităților publice*;**
- **Legea nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România, cu modificările ulterioare;**
- **Codul deontologic al profesiei de psiholog cu drept de liberă practică și reglementările/hotărârile subsecvente emise de Colegiul Psihologilor din România (inclusiv normele privind utilizarea testelor psihologice și standardele de calitate în evaluare);**
- **Ordinul comun al Ministerului Sănătății, Ministerului Muncii și Solidarității Sociale și Ministerului Educației privind aprobarea *Metodologiei pentru evaluarea și integrarea copiilor cu dizabilități și cerințe educaționale speciale (CES)* (aflat în vigoare, înlocuitorul Ordinului 18/3989/2006);**

- **Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a acestuia.;**
- **Legea nr. 53/2003, CODUL MUNCII;**
- **ORDIN Nr. 6143 din 1 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;**
- **Ordinul nr. 3.051/2024 privind aprobarea Procedurii pentru completarea declarațiilor de interese de către personalul didactic de predare.**

**Art.1** În cadrul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE) Gorj, integritatea și etica constituie elemente fundamentale ale întregii activități, atât în relațiile interumane din cadrul instituției, cât și în relațiile cu beneficiarii primari și secundari, partenerii educaționali și ceilalți membri ai comunității. Valori cum ar fi încrederea, profesionalismul, responsabilitatea și devotamentul reprezintă coordonatele de bază ale activității noastre.

**Art.2 (1)** Fiecare angajat al CJRAE Gorj va acționa cu loialitate instituțională, așezând mereu pe primul loc interesul superior al copilului/elevului și promovarea drepturilor beneficiarilor.

(2) Scopul prezentului Cod este de a stabili standardele de conduită morală și profesională necesare pentru prevenirea și eliminarea activităților sau comportamentelor care contravin legilor și demnității umane.

### **Domeniul de aplicare**

**Art.3** Prezentul Cod de Etică este aplicabil obligatoriu tuturor angajaților din cadrul CJRAE Gorj. În conformitate cu Titlul III (*Statutul personalului didactic*) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și cu OUG nr. 57/2019, acesta vizează:

1. Personalul didactic de predare (profesori-consilieri școlari, profesori psihologi, profesori-logopezi, profesori itineranți și de sprijin din cadrul compartimentelor interne, inclusiv CEOSP);
2. Personalul didactic, didactic auxiliar și administrativ;
3. Personalul de conducere, îndrumare și control (director).

## 2. PRINCIPII GENERALE

**Art.4** În realizarea misiunii sale de coordonare, gestionare și monitorizare a serviciilor educaționale specifice din județul Gorj, personalul instituției adoptă și respectă următoarele principii:

- **Imparțialitatea și Nediscriminarea:** Este strict interzisă orice formă de discriminare bazată pe rasă, culoare, sex, orientare sexuală, stare civilă, stare de graviditate, statut parental, religie, opinii politice, naționalitate, etnie, origine socială, statut social, handicap, vârstă, dizabilitate, cerințe educaționale speciale (CES) sau apartenență la asociații/sindicate.
- **Onestitatea și Integritatea Profesională:** Personalul CJRAE Gorj își îndeplinește sarcinile cu maximă seriozitate, respectând legislația națională, prezentul Cod și normele deontologice ale propriilor specializări (psihologi, pedagogi, logopezi). Urmărirea intereselor personale sau de grup nu poate justifica sub nicio formă un comportament necinstit sau abuziv.
- **Confidențialitatea și Protecția Datelor:** CJRAE Gorj garantează confidențialitatea datelor și informațiilor obținute în exercitarea atribuțiilor profesionale (dosarele beneficiarilor, rezultate ale testărilor, fișe logopedice, date CEOSP/COSP). Prelucrarea acestora se realizează în acord cu Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR). Este interzisă furnizarea de informații confidențiale în scopuri care nu au legătură cu exercitarea atribuțiilor profesionale sau care aduc prejudicii beneficiarilor.
- **Valoarea Resurselor Umane și Respectul:** Personalul reprezintă factorul indispensabil al succesului instituției. Drepturile fundamentale ale omului și demnitatea fiecărui angajat și beneficiar sunt protejate și recunoscute fără rezerve.
- **Exercitarea Echitabilă a Autorității:** Relațiile ierarhice sunt gestionate într-o manieră corectă și respectuoasă. Este interzisă utilizarea funcției sau a poziției de autoritate în detrimentul demnității, autonomiei profesionale sau independenței de opinie a unui angajat.
- **Transparența și Caracterul Complet al Informațiilor:** Personalul va furniza beneficiarilor (elevi, părinți, cadre didactice) informații complete, corecte și inteligibile, asigurând un acord informat real în cadrul proceselor de evaluare, orientare școlară și consiliere.

- **Gratuitatea și Necondiționarea Serviciilor:** Toate serviciile de consiliere școlară și psihologică, terapie logopedică, de sprijin educațional și de mediere școlară oferite de specialiștii instituției în unitățile de învățământ preuniversitar sunt **gratuite și necondiționate** financiar sau sub altă formă.

### **3. CRITERII DE CONDUITĂ ÎN RELAȚIILE CU ANGAJAȚII CJRAE GORJ**

#### **1. Raporturile de Muncă și Gestiunea Resurselor Umane**

**Art.5** (1) Constituirea, desfășurarea și încetarea raporturilor de muncă se realizează în deplină conformitate cu legislația muncii și cu Legea nr. 198/2023.

(2) Fiecare angajat este informat complet cu privire la atribuțiile din fișa postului și riscurile asociate activității.

**Art.6** Conducerea instituției evaluează activitatea personalului pe criterii de obiectivitate, performanță și competență profesională, conform metodologiilor aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, oferind feedback transparent pentru îmbunătățirea continuă a abilităților profesionale.

**Art.7** Cadrele didactice participă activ la managementul instituției prin intermediul Consiliului Profesoral promovând spiritul de cooperare și respectarea autonomiei de opinie.

#### **2. Securitatea, Sănătatea și Integritatea Individului**

**Art.8** CJRAE Gorj asigură condiții adecvate de securitate și sănătate în muncă pentru protejarea integrității fizice și morale a salariaților și a beneficiarilor care accesează serviciile centrului.

**Art.9** Se interzice cu desăvârșire orice formă de hărțuire morală (*mobbing* la locul de muncă), hărțuire sexuală, limbaj vulgar, amenințări sau insulte. Sesizările cu privire la comportamentele de acest tip sunt analizate de urgență de către Comisia de Etică.

#### **3. Drepturile Profesionale și Regimul Înregistrărilor**

**Art.10** Cadrele didactice din CJRAE Gorj beneficiază de libertate deplină în alegerea metodelor, tehnicilor și instrumentelor standardizate de consiliere, evaluare psihologică, psihopedagogică sau logopedică, cu respectarea

standardelor aprobate de Colegiul Psihologilor din România și a metodologiilor oficiale.

**Art.11** (1) În conformitate cu ROFUIP, înregistrarea audio-video a activităților de consiliere, evaluare sau logopedie din spațiul școlar sau din cabinetele oficiale este **strict interzisă**, cu excepția cazurilor în care aceasta este realizată în scopuri strict didactice / terapeutice și exclusiv cu acordul prealabil, expres și scris al cadrului didactic și/sau al părinților/reprezentanților legali ai minorilor.  
(2) Multiplicarea sau difuzarea acestor înregistrări în afara scopului terapeutic/didactic aprobat este interzisă.

#### **4. Norme de Conduită Colegială și Etică Profesională**

**Art.12** (1) Relațiile dintre angajați se bazează pe onestitate, solidaritate, respect reciproc, toleranță și competiție loială.

(2) Sunt strict interzise fraudă intelectuală, plagiatul și denigrarea profesională a colegilor.

**Art.13** Se interzice solicitarea de favoruri sau servicii personale de la colegi aflați în proces de evaluare, angajare sau promovare profesională.

**Art.14** (1) Sunt interzise afirmațiile publice formulate cu rea-credință, care conțin informații false, denigratoare sau neverificate și care pot afecta imaginea instituției, prestigiul profesiei ori demnitatea personalului și a beneficiarilor.

(2) Nu constituie abatere disciplinară sau etică formularea sesizărilor, petițiilor ori informărilor realizate cu bună-credință, în condițiile legii și ale procedurilor instituționale aplicabile.

(3) Personalul CJRAE Gorj are obligația de a manifesta echilibru, responsabilitate și profesionalism în exprimările publice, inclusiv în mediul online și pe rețelele de socializare.

#### **5. Incompatibilități și Conflicte de Interese**

**Art.15** În conformitate cu Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și Codul Administrativ, personalului din CJRAE Gorj îi este aplicat următorul regim strict:

- **Interzicerea Meditațiilor / Consultanței Contra Cost:** Personalului didactic din cadrul CJRAE Gorj îi este **strict interzis** să desfășoare activități de consiliere psihopedagogică, terapie logopedică, evaluare sau meditații contra cost cu copiii/elevii care sunt înmatriculați în unitățile de învățământ unde specialistul își desfășoară activitatea (la cabinetul

școlar/interșcolar repartizat) sau care fac parte din arealul de servicii deservit direct de acesta.

- Personalului instituției îi **este interzis** să solicite, să accepte sau să colecteze, direct ori indirect, daruri, sume de bani sau alte avantaje necuvenite în exercitarea funcției lor.
- Ocuparea posturilor și funcțiilor didactice din CJRAE Gorj este incompatibilă cu prestarea de servicii ce generează conflicte de interese, comerțul sau distribuția de materiale obscene/pornografice, sau desfășurarea de activități publice care contravin bunelor moravuri și ordinii publice.

#### **4. CRITERII DE CONDUITĂ ÎN RELAȚIILE CU BENEFICIARII**

##### **1. Responsabilități Față de Copii, Elevi și Clienți**

**Art.16** Persoana consiliată sau evaluată constituie prioritatea profesională absolută a specialiștilor CJRAE Gorj. Aceasta va fi tratată ca un individ unic, cu respect deplin pentru demnitatea sa.

**Art.17** Specialistul se va asigura că **răspunde nevoilor** educaționale, emoționale, de carieră sau comportamentale ale beneficiarului, fără a-i impune propriile valori, opțiuni, convingeri religioase sau politice.

**Art.18** Înainte de începerea intervenției, beneficiarul (și părintele, în cazul minorilor) este informat clar cu privire la obiectivele, metodele și limitele confidențialității.

**Art.19<sup>1</sup>** Protecția datelor și utilizarea instrumentelor digitale

(1) Personalul CJRAE Gorj are obligația de a utiliza în activitatea profesională exclusiv platforme, aplicații și instrumente digitale aprobate sau compatibile cu normele privind securitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal.

(2) Este interzisă introducerea, stocarea, distribuirea sau prelucrarea datelor personale ori a informațiilor sensibile privind beneficiarii în aplicații neautorizate sau care nu respectă cerințele GDPR.

(3) Utilizarea instrumentelor bazate pe inteligență artificială se realizează cu respectarea principiilor confidențialității, responsabilității profesionale și protecției interesului superior al copilului.

(4) Personalul are obligația de a evita generarea, distribuirea sau utilizarea de conținut digital care poate afecta demnitatea, siguranța sau imaginea beneficiarilor și a instituției.

### **Art.19<sup>2</sup> Conduita profesională în mediul online**

(1) Comunicarea profesională cu beneficiarii, părinții și reprezentanții legali se realizează prin canale instituționale sau prin mijloace aprobate de unitatea de învățământ și CJRAE Gorj.

(2) Este interzisă dezvoltarea unor relații neprofesionale în mediul online între personalul CJRAE Gorj și beneficiari.

(3) Publicarea imaginilor, înregistrărilor audio-video sau a informațiilor privind activitățile cu beneficiarii se poate realiza exclusiv cu respectarea prevederilor legale privind protecția datelor și pe baza acordului legal exprimat.

(4) Personalul instituției are obligația de a evita exprimările ofensatoare, discriminatorii, agresive sau incompatibile cu statutul profesional în mediul online.

### **2. Evaluarea și Instrumentele Psihometrice**

**Art.20** În cadrul proceselor de evaluare (inclusiv cele realizate de Compartimentul de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională - CEOSP), se vor utiliza doar instrumente și teste validate și licențiate conform normelor Colegiului Psihologilor din România și metodologiilor Ministerului Educației și Cercetării.

**Art.21** Rezultatele evaluărilor vor fi utilizate exclusiv în interesul educațional și terapeutic al copilului, fiind interzisă utilizarea lor abuzivă sau etichetarea discriminatorie a beneficiarilor.

#### **Art.21<sup>1</sup> Limitele relației profesionale**

(1) Personalul CJRAE Gorj are obligația de a menține limite profesionale clare în relația cu beneficiarii și aparținătorii acestora.

(2) Sunt interzise relațiile care pot genera dependență emoțională, favoritism, influență nejustificată, exploatare emoțională sau conflict de interese.

(3) Personalul instituției evită orice comportament care poate crea aparența unei relații preferențiale ori a unui avantaj nejustificat acordat beneficiarilor.

### **3. Responsabilități Față de Părinți și Reprezentanți Legali**

**Art.22** Specialiștii CJRAE Gorj respectă drepturile și responsabilitățile legale ale părinților și cultivă o relație strânsă de parteneriat educațional cu aceștia.

**Art.23** Orice intervenție psihopedagogică, logopedică sau evaluare complexă a unui minor necesită în mod obligatoriu **acordul prealabil, expres și scris al părintelui/reprezentantului legal**, cu excepția situațiilor de urgență sau a celor

ordonate de organele judiciare ori de protecție socială conform Legii nr. 272/2004.

## 5. CRITERII DE CONDUITĂ ÎN RELAȚIILE CU COMUNITATEA

**Art.24** Personalul CJRAE Gorj acționează ca un vector de promovare și susținere, prin activități/programe specifice, de incluziune și integrare a tuturor copiilor și tinerilor, având în vedere particularitățile lor psihologice, cognitive, sociale, culturale și fizice, în conformitate cu noile metodologii comune ale Ministerului Educației și Cercetării, Ministerului Muncii și Ministerului Sănătății.

**Art.24<sup>1</sup>** Prevenirea discriminării și promovarea incluziunii

(1) CJRAE Gorj promovează activ egalitatea de șanse, incluziunea educațională și respectarea diversității.

(2) Sunt interzise orice forme de discriminare directă sau indirectă, segregare, marginalizare ori etichetare a beneficiarilor și personalului.

(3) Personalul instituției are obligația de a adapta intervențiile educaționale și psihopedagogice la particularitățile individuale ale beneficiarilor.

**Art. 25** Relațiile cu instituțiile partenere (Inspectoratul Școlar Județean Gorj, I.P.J. Gorj, DGASPC Gorj, unități de învățământ, unități medicale, universități) se bazează pe transparență, profesionalism, promptitudine și respectarea strictă a protocoalelor interinstituționale.

**Art.26** În intervențiile publice (mass-media, rețele sociale, conferințe), angajații au obligația de a proteja prestigiul profesiei și imaginea CJRAE Gorj, promovând discursuri bazate pe dovezi științifice și respectarea drepturilor omului.

**Art.26<sup>1</sup>** Neutralitate politică și utilizarea resurselor instituției

(1) În exercitarea atribuțiilor profesionale, personalul CJRAE Gorj are obligația de a manifesta neutralitate politică și imparțialitate.

(2) Este interzisă utilizarea funcției, imaginii instituției, resurselor materiale sau a autorității profesionale în scopuri politice, electorale sau de propagandă.

(3) Resursele instituției se utilizează exclusiv în interes profesional și în conformitate cu atribuțiile de serviciu.

## 6. PROCEDURI DE IMPLEMENTARE

**Art. 27 Obligatoriu și Permanent:** Prezentul Cod de Etică este obligatoriu pentru întregul personal al CJRAE Gorj și compartimentele sale structurale.

Orice încălcare a dispozițiilor sale constituie abatere etică și poate atrage răspunderea disciplinară conform Legii nr. 198/2023 și Codului Administrativ.

**Art.28 Comisia de Etică:** Monitorizarea aplicării prezentului Cod, analizarea sesizărilor și evaluarea gravității abaterilor intră în atribuțiile executive ale Comisiei de Etică din cadrul CJRAE Gorj, constituită prin **Decizia Nr. 13 din data de 06.02.2026**. Comisia funcționează independent și formulează propuneri către Consiliul de Administrație.

**Art.28<sup>1</sup> Principiile procedurii de analiză a sesizărilor**

(1) Procedura de analiză a sesizărilor privind încălcarea normelor de etică se desfășoară cu respectarea principiilor legalității, imparțialității, contradictorialității, confidențialității și dreptului la apărare.

(2) Persoana vizată de sesizare are dreptul:

- a) să fie informată cu privire la obiectul sesizării;
- b) să formuleze punct de vedere;
- c) să prezinte probe și explicații;
- d) să beneficieze de confidențialitatea procedurii.

(3) Membrii Comisiei de Etică aflați în conflict de interese sau incompatibilitate au obligația de a se abține de la analizarea cazului.

**Art.29 Înregistrarea Sesizărilor:** Plângerile, reclamațiile sau autosesizările privitoare la încălcarea normelor de etică și conduită se înregistrează oficial la secretariatul CJRAE Gorj, fiind direcționate în maximum 24 de ore către Comisia de Etică pentru demararea procedurilor de analiză.

**Art.29<sup>1</sup> Termene procedurale**

(1) Comisia de Etică analizează sesizările în termen de maximum 30 de zile lucrătoare de la data înregistrării acestora.

(2) În situații temeinic justificate, termenul poate fi prelungit o singură dată, cu maximum 15 zile lucrătoare.

(3) Hotărârile Comisiei de Etică sunt motivate și comunicate părților implicate cu respectarea prevederilor privind protecția datelor personale.

**Art. 29<sup>2</sup> - Protecția avertizorilor de integritate**

(1) Persoanele care formulează sesizări cu bună-credință privind încălcarea normelor legale sau etice beneficiază de protecție împotriva oricăror forme de represalii, discriminare sau tratament nefavorabil.

(2) Aplicarea măsurilor de protecție se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public.

**Art.30 Modificarea și Aprobarea:** (1) Modificarea prevederilor prezentului Cod se poate realiza ca urmare a evoluțiilor legislative sau la propunerea motivată a cel puțin 2/3 din totalul membrilor Consiliului Profesoral.

(2) Revizuirile sunt elaborate de Comisia de Etică și supuse aprobării Consiliului de Administrație al CJRAE Gorj.

**Art.31 Publicitate:** Prezentul Cod actualizat este adus la cunoștința tuturor angajaților, pe bază de semnătură și este publicat oficial pe pagina web a instituției ([www.cjraegorj.ro](http://www.cjraegorj.ro)) pentru asigurarea transparenței depline în raport cu beneficiarii și comunitatea.

## 7. RĂSPUNDERI PRIVIND RESPECTAREA PREVEDERILOR CODULUI DE ETICĂ

**Art.32** (1) Orice persoană, participantă/implicată în mod direct sau indirect în activitățile din domeniul educațional, care consideră, în mod întemeiat, prin raportare la prevederile prezentului Cod, că este victima sau martorul unui comportament lipsit de etică profesională din partea unei/unor persoane din sistemul de învățământ, responsabile cu instruirea și educația, are dreptul/ obligația de a sesiza comisia județeană de etică.

(2) Procedurile privind anchetarea și soluționarea încălcării prevederilor Codului sunt conforme cu prevederile stabilite prin Ordinul ministrului educației nr. 5.701 din 31 iulie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională și prin ROI al Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Gorj.

**Art.33** Se consideră abatere de la Codul de etică și se sancționează, în afara încălcării cu nevinovăție a obligațiilor de serviciu și a normelor de comportare, următoarele:

- a) Frauda, sub orice formă în activitățile specifice postului;
- b) corupția sau favorizarea acesteia (de la acte de mituire, până la trafic de influență, cu recurs la bani, servicii, cadouri);
- c) falsificarea documentelor și a bazelor de date și/sau utilizarea lor în scopuri ilicite;
- d) furnizarea de informații false conducerii Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Gorj;
- e) obstrucționarea activității Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Gorj;
- f) orice formă de agresare fizică sau morală;

- g) favoritismul sub orice formă;
- h) obținerea, pretinderea sau nerefuzarea unor avantaje necuvenite;
- i) îndeplinirea atribuțiilor de serviciu sub influența alcoolului;
- j) practicarea unor atitudini și comportamente indecente, insultătoare sau obscene;
- k) denigrarea publică a personalului sau a instituției;
- l) organizarea și desfășurarea de activități politice la locul de muncă, ca și folosirea resurselor umane, financiare sau materiale în scopuri politice partizane;
- m) discriminarea sub orice formă.

**Art.34** (1) Prezentul Cod de etică face distincția între încălcarea neintenționată și cea intenționată a prevederilor sale.

(2) În cazul încălcării neintenționate a prevederilor codului, fapt dovedit în urma anchetei și audierilor comisiei de cercetare a abaterilor disciplinare, persoana în cauză va fi consiliată cu privire la înțelegerea situației de încălcare a principiilor codului de conduită și va fi sprijinită pentru concilierea amiabilă cu partea reclamantă.

(3) În cazul încălcării intenționate a prevederilor codului, fapt dovedit în urma anchetei și a audierilor comisiei de cercetare, consiliul de administrație al Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Gorj poate iniția următoarele măsuri, în funcție de gradul de încălcare a prevederilor Codului, de repetarea comportamentului respectiv, precum și în funcție de punctul de vedere al consiliului profesoral:

- a) concilierea amiabilă cu partea reclamantă;
- b) atenționarea colegială;
- c) propunerea de includere a persoanei respective într-un program de remediere comportamentală, prin consilierea și monitorizarea sa pe o perioadă decisă de către consiliul de administrație; conținutul programului de remediere comportamentală va fi stabilit de către o membrii consiliului de administrație al Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Gorj;
- d) în funcție de gradul de încălcare a normelor Codului, comisia de cercetare a abaterilor disciplinare poate solicita consiliului de administrație aplicarea unor sancțiuni disciplinare în conformitate cu prevederile "Statutului și carierei personalului didactic" din cadrul Legii învățământului preuniversitar 198/2023.

## 8. DISPOZIȚII FINALE

**Art.35** Codul de etică a personalului Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Gorj intră în vigoare o dată cu aprobarea lui de către consiliul de administrație al unității.

**Art.36** Prezentul Cod nu se substituie legislației, care stipulează domeniul educației și nici nu poate contraveni acestora.

**Art.37** Orice fapte săvârșite în legătură cu profesia, care contravin prevederilor prezentului Cod, angajează răspunderea disciplinară a angajaților Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Gorj.

**Art.38** Toți angajații Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Gorj au responsabilitatea de a cunoaște și de a aplica prevederile Codului de etică.

**Art.39** (1) Propunerile pentru revizuirea Codului de etică Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Gorj pot fi făcute de oricare angajat al unității.

(2) Propunerile se depun în scris și se înregistrează la sediul Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Gorj.

(3) Consiliul de administrație Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Gorj va analiza propunerile și va efectua modificările ce se impun.

**Art.40** Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Gorj va emite/actualiza decizia de numire a consilierului de etică.

**Art. 40<sup>1</sup>** - Rolul consilierului de etică

(1) Consilierul de etică are rol preventiv și consultativ în domeniul respectării normelor de conduită profesională și etică instituțională.

(2) Consilierul de etică acordă sprijin personalului CJRAE Gorj privind:

- a) interpretarea normelor etice;
- b) prevenirea conflictelor de interese;
- c) respectarea obligațiilor de integritate;
- d) promovarea bunelor practici profesionale.

(3) Activitatea consilierului de etică se desfășoară cu respectarea principiilor neutralității, confidențialității și imparțialității.

**Art.41** Prevederile prezentului Cod sunt permanent coroborate cu dispozițiile din fișa postului, aferentă fiecărui angajat din instituția de învățământ Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Gorj, expus la activități ce implică domeniul educațional, conform dispozițiilor Art. 276 din LEGEA nr. 53/2003- Codul Muncii (cu modificările și completările ulterioare).

**Art.42** La data intrării în vigoare a Codului de etică al Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Gorj revizuit și completat în anul școlar 2025-2026, își încetează valabilitatea Codul de etică al Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Gorj înregistrat cu nr. 2298/15.05.2024.

**Director,  
Prof. Țucă Irina-Monica**

