ANEXĂ –**EXPOZIȚIA „OCUPAȚIILE VIITORULUI”**

Conferința Județeană de Consiliere și Orientare în Carieră
„BUSOLA CARIEREI – Educație, orientare și competențe pentru viitor”
20 noiembrie 2026 - Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu -
Proiect ConsEDU – SMIS 339374

ECHIPA DE ORGANIZARE ȘI COORDONARE:
Prof. consilier școlar Ciocan Georgiana Valentina
Prof. consilier școlar Gruescu Anda
Prof.consilier școlar Iacobescu Denisa
Prof. consilier școlar Plai Pigui Mirela
Prof.consilier școlar Schintee Anca Ramona
Responsabil: Prof. consilier școlar Popescu Nicoleta Claudia

1. Scopul secțiunii

Scopul Expoziției este valorificarea creativității elevilor de gimnaziu și liceu prin realizarea și expunerea unor postere despre ocupațiile viitorului, care să faciliteze explorarea ocupațiilor emergente, a competențelor necesare și a traseelor educaționale posibile. Lucrările vor fi expuse pe întreaga durată a conferinței.Lucrările copiilor nu sunt doar exerciții de creativitate, ci și reflecții asupra modului în care roboții, inteligența artificială, explorarea spațială și sustenabilitatea vor redesena activitatea umană.

Pentru elevi, funcționează ca un instrument neconvențional de orientare în carieră, provocându-i să se gândească la abilitățile de care vor avea nevoie (creativitate, adaptabilitate, empatie).

Pentru participanții adulți la Conferință, deschide o dezbatere despre relația dintre om și tehnologie, demonstrând că, indiferent de avansul tehnologic, **creativitatea umană rămâne de neînlocuit**.

Evenimentul invită la documentarea științifică privind ocupațiile viitorului.

Focusul poate fi pus pe meserii destinate salvării și conservării mediului înconjurător.

- *Exemple de ocupații:* Arhitect de ecosisteme urbane, inginer geo-climatic, designer de ambalaje 100% biodegradabile, specialist în managementul deșeurilor.
  Poate fi explorată coexistența dintre oameni, algoritmi și roboți avansați.
- *Exemple de ocupații:* Programator de conștiință sau etică AI, ghid și creator de realități virtuale (VR), avocat pentru drepturile roboților, mecanic/inginer de mentenanță pentru androizi domestici.

Ne putem gândi și la la extinderea activității umane dincolo de atmosfera terestră.

Exemple de ocupații: Constructor de habitate pe Lună sau Marte, miner de asteroizi, ghid turistic interplanetar, psiholog pentru echipaje spațiale de lungă durată.

Și nu în ultimul rând, avem în vedere prelungirea vieții și îmbunătățirea calității acesteia prin știință.

Exemple de ocupații: consilier genetic prenatal, terapeut prin realitate augmentată, bucătar molecular cu focus pe nutriție personalizată prin ADN.

Acestea sunt câteva modalitați de abordare, lista este deschisă, accentul mutându-se de la calificările fixe la competențele transversale.

2. Grup-țintă și participare

Elevi din învățământul gimnazial și/sau liceal, îndrumați de profesori consilieri școlari și, după caz, de alte cadre didactice. Posterele se colectează din unitățile de învățământ prin intermediul profesorilor consilieri școlari, care centralizează și transmit lucrările către echipa de organizare.

3.Cerințe pentru postere

- Format fizic: **A4** sau **A3**; orientare portret ori peisaj.
- Tehnică la alegere: colaj, desen sau creație digitală, realizată individual ori în echipă.
- Conținut obligatoriu: denumirea ocupației viitorului; imagini/elemente vizuale; scurt text de prezentare; competențele și abilitățile necesare; trasee educaționale și de formare relevante.
- Textul trebuie să fie lizibil, concis și adecvat vârstei; imaginile și informațiile să fie pertinente și corect atribuite, dacă provin din surse externe.
- Pe verso sau într-o fișă de însoțire, fără a încărca fața posterului: titlul, unitatea de învățământ, nivelul de studiu, coordonatorul și codul lucrării.Numele elevului se afișează public numai în condițiile acordurilor necesare.

4. Colectarea și selecția lucrărilor

Profesorii consilieri școlari informează elevii, oferă repere de realizare, verifică respectarea cerințelor și colectează posterele în unitățile de învățământ. Pentru lucrările digitale se recomandă transmiterea fișierului PDF, pregătit pentru imprimare A4/**A3.** Lucrările fizice se predau în condițiile și la punctul de colectare comunicate ulterior de organizatori.

Echipa de implementare inventariază posterele primite, verifică integritatea și relevanța lor, stabilește amplasarea și realizează etichetele de expunere. În cazul în care spațiul este limitat, selecția se va face pe criterii transparente: relevanță tematică, prezența elementelor obligatorii, lizibilitate, creativitate și diversitatea ocupațiilor prezentate.**Toate celelelte lucrări care nu sunt expuse fizic, vor fi incluse într-o Expozitie online, accesibilă printr-un cod QR.**

5. Organizarea expoziției

- Amenajarea unui spațiu expozițional accesibil participanților, cu panouri/suporturi pentru postere **A4** și **A3.**
- Gruparea opțională a lucrărilor pe domenii ocupaționale sau niveluri de studiu.
- Etichetarea uniformă a lucrărilor și afișarea unui scurt text introductiv privind scopul expoziției.
- Montarea posterelor înainte de deschiderea conferinței; supravegherea spațiului și demontarea după încheierea evenimentului.
- Fotografierea și promovarea expoziției cu respectarea drepturilor de autor și a regulilor de protecție a datelor.

6.Partea interactivă a expozitiei

Pentru un spațiu de tranzit cum este holul, cea mai bună activitate este una **statică, intuitivă și rapidă**, care nu blochează trecerea, dar îi face pe vizitatori să se oprească preț de 2-3 minute și să interacționeze.

Activități interactive:

1.Activitatea: „Angajează-te în Viitor!” (Panoul cu opțiuni)

Conceptul: Vizitatorii nu sunt doar spectatori; ei devin „solicitanți de locuri de muncă” în anul 2050.

Materiale necesare:

1. **Un panou mare** plasat la finalul expoziției.
2. **Post-it-uri colorate** și câteva **carioci**.
3. Panoul va avea deasupra scrisă întrebarea:

„Dacă ar fi să alegi, ce ocupație din expoziție ți s-ar potrivi?”

Desfășurarea activității:

1. **Vizitatorul parcurge holul** și privește desenele cu ocupațiile viitorului.
2. **La finalul traseului**, ajunge în fața panoului interactiv.
3. **Completează un Post-it** cu numele său (sau anonim) și scrie ocupația preferată descoperită în expoziție și un motiv scurt (ex: *„Andrei - Constructor de habitate pe Marte, pentru că vreau să construiesc prima casă în spațiu”*).
4. **Lipește Post-it-ul** pe panou.

Puncte tari:

- **Nu necesită supraveghere continuă:** Elevii înțeleg singuri ce au de făcut din textul de pe panou.
- **Impact vizual progresiv:** Pe măsură ce trece timpul, panoul se va umple de Post-it-uri colorate, devenind el însuși o parte atractivă din expoziție.
- **Oportunitate de foto/social media:** Vizitatorilor (în special elevilor) le va plăcea să își facă o poză cu biletul lor lipit pe panou.

sau

2 . Activitatea : **„Urna de Vot: Jobul Anului 2050”**

Așezăm o măsuță cu o **urnă transparentă** și biletele pe care sunt scrise toate ocupațiile „prezentate” la expoziție. Vizitatorii trebuie doar să bifeze categoria preferată și să bage biletul în urnă. La finalul expoziției, putem anunța public ce domeniu a câștigat detașat votul publicului.

6. Echipa de coordonare și implementare

Rol / responsabilitate	Persoană desemnată
Coordonator secțiune expozițională - planificare, repartizarea sarcinilor, legătura cu organizatorii	**Popescu Nicoleta Claudia**
Responsabil comunicare cu profesorii consilieri școlari și unitățile de învățământ	**Schintee Anca Ramona**
Responsabil colectare, evidență și verificare postere	**Gruescu Anda Janina**
Responsabil amenajare, montare și logistică expozițională	**Plai Pigui Mirela**
Responsabil materiale de prezentare, etichetare și promovare	**Iacobescu Denisa**
Responsabil monitorizare, documentare foto și raportare	**Ciocan Valentina Georgiana**

7. Etape și termene de lucru

Etapă	Termen / responsabil
Transmiterea invitației și a cerințelor către consilierii școlari	03 noiembrie 2026
Realizarea posterelor în unitățile de învățământ	04- 13 noiembrie 2026
Colectarea și centralizarea lucrărilor	13 - 17 noiembrie 2026
Verificarea și pregătirea expunerii	17 -19 noiembrie 2026
Amenajarea expoziției	Înainte de deschiderea conferinței
Expunerea lucrărilor	20 noiembrie 2026, pe durata conferinței
Demontare, inventariere și restituire, după caz	20 - 27 noiembrie 2026

8. Rezultate și monitorizare

Indicatori propuși: numărul unităților de învățământ participante; numărul elevilor implicați; numărul posterelor primite și expuse; distribuția pe niveluri de studiu și domenii ocupaționale. Dovezi: centralizatorul lucrărilor, fișele de predare-primire, fotografii ale expoziției și un scurt raport de activitate.

9. Fișă de însoțire a posterului (model)

Rubrică	Completare
Titlul / ocupația prezentată	
Codul lucrării (atribuit la colectare)	
Unitatea de învățământ / localitatea	
Nivel / clasă	
Tehnică	□ colaj □ desen □ digital
Format	□ A4 □ A3
Număr elevi autori	
Profesor consilier școlar / coordonator	
Data predării / modalitate	

Notă: *Informațiile personale despre elevi se colectează separat, doar dacă sunt necesare și în condițiile aplicabile de protecție a datelor. Termenele, punctul de colectare și membrii echipei se definitivează de organizatori.*